

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

තුවක්කු ආඥා පනතේ 15 වැනි වගන්තියට අනුව

ගිනි අවි පැවරීමක් සඳහා ඉදිරිපත්කළ යුතු ලිපි ලේඛන

(“කෘෂිකාර්මික නොවන කාර්යයක්” වෙනුවෙන් සන්නකයේ තබාගෙන පාවිච්චි කරනු ලබන ගිනිඅවියක් සඳහා)

අවශ්‍ය ලේඛන

1. සම්පූර්ණ කරන ලද ගිනිඅවි පැවරීමේ ඉල්ලුම්පත්‍රය හා පැවරුම්ලාභියාගේ ජාතික හැඳුනුම්පතේ ඡායා පිටපත.
 2. පැවරුම්ලාභියාගේ උප්පැන්න සහතිකයේ/ විවාහ සහතිකයේ සහතික කරන ලද ඡායා පිටපතක්.
 3. අවසාන වරට ලබාගත් ගිනිඅවි බලපත්‍රයේ ඡායා පිටපතක්.
 4. ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකයේ ඡායා පිටපතක්.
 5. දේපල සහ වත්කම් පිළිබඳව වූ ලිපි ලේඛන වල ඡායා පිටපත්.
 6. සොරකම් හෝ මංකොල්ලකෑම් පිළිබඳ හෝ මරණ තර්ජන පිළිබඳ ඔබ විසින් කරන ලද පොලිස් පැමිණිලි වී නම් ඒවායේ පිටපත් හා පොලිස් වාර්තා.
 7. පසුගිය වර්ෂ 3හි ආදායම් බදු ගෙවූ කුපිතාන්ති වල ඡායා පිටපත්.
 8. සේවක අර්ථ සාධක අරමුදල හා සේවා නියුක්තිකයන්ගේ භාර අරමුදලට දායක මුදල් ගෙවූ ගෙවීම් පත්‍රිකා වල ඡායා පිටපත්.
 9. දෛනික මුදල් ප්‍රවාහන කටයුතු හා තැන්පත් පිළිබඳ බැංකු පත්‍රිකා වල ඡායා පිටපත්.
- ☪ ඡායා පිටපත් එවීමේ දී සත්‍ය පිටපත් බවට ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් සහතික කර තිබිය යුතුය.
- ☪ දිවුරුම් ප්‍රකාශ අදාළ කරුණු සනාථ වන පරිදි නිවැරදි ආකාරයට ලියා තිබිය යුතු අතර, නියමිත ගාස්තු ප්‍රමාණයට මුද්දර යොදා අත්සන් කර තිබිය යුතුය. එමෙන්ම තමා දිවුරුම් ඉදිරිපත් කරනු ලබන සාමාජික විනිශ්චයකරු හෝ දිවුරුම් කොමසාරිස් කවුරුන්ද යන්න පැහැදිලිව සඳහන් වන පරිදි ඔහුගේ නිල මුද්‍රාව තබා ඔහු විසින් නියමිත ස්ථානයේ අත්සන් කර තිබිය යුතු වේ.

කාර්යාලයීය ලිපිනය :- දිස්ත්‍රික් ලේකම්

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය

අංක 06

කොළඹ පාර

ගාල්ල.